
Aika 7.10.2026 klo 16:30 - 7.10.2026 18:17
Paikka Ilmajoen kunta, tekninen osasto, hybridikokous

Käsitteltävät asiat:

Kansilehti, vakiopykälät	1
§ 19 Asumisessa syntyvien pakkausjätteiden tyhjennysmaksut 1.12.2026 alkaen sekä lisäys 1.4.2026 voimaan astuneeseen jätemaksutaksaan: lavapalvelut	3
- Liite 1. Toimenpidepyyntö jätemaksutaksan muuttamisesta 29.9.2026	8
§ 20 Lisäys 1.4.2026 voimaan astuneeseen kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksaan: PIMA-betonin tapauskohtainen hinnoittelu	12
- Liite 2. Toimenpidepyyntö TSV-jätemaksutaksan muuttamisesta 29.9.2026	14
§ 21 Talousarvioehdotus vuodelle 2027	15
§ 22 Jätteenkuljetukseen liittymättömien siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle	18
§ 23 Jätteenkuljetukseen liittymättömien siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle, Kurikan Jurvan alue	21
§ 24 Viranhaltijapäätökset	23
§ 25 Tiedoksi saatettavat asiat	24
§ 26 Seuraava kokous	27
Muutoksenhakuohjeet	28



Aika 7.10.2026 klo 16:30 - 18:17

Paikka Ilmajoen kunta, tekninen osasto, hybridikokous

Päätöksentekijät Ilmajoki: Koskimies Heikki, pj.
Kuortane: Taipale Outi vj.
Kurikka: Mäntymäki Eija
Lapua: Talola Pirkko
Seinäjoki: Köykkä Esa
Seinäjoki: Lähdesmäki Kalle
Ähtäri: Kakko Ossi

Poissa Alavus: Aho Jukka
Kihniö: Tarsia Essi
Kuortane: Hakola Minna
Seinäjoki: Ojaniemi Eetu

Muut läsnäolijat Esittelijä jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila
Sihteeri Minna Kokkonen
Asiantuntijana jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Köykkä ja Ossi Kakko.

Asiat §:t 19-26

Työjärjestyksen hyväksyminen

Työjärjestys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan allekirjoitus

Heikki Koskimies
puheenjohtaja

Minna Kokkonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti
asianhallintajärjestelmässä.

Esa Köykkä

Ossi Kakko

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

14.10.2026 kunnan yleisessä tietoverkossa.



Minna Kokkonen
jätelautakunnan toimistosihteeri

§ 19 Asumisessa syntyvien pakkausjätteiden tyhjennysmaksut 1.12.2026 alkaen sekä lisäys 1.4.2026 voimaan astuneeseen jätemaksutaksaan: lavapalvelut

Asianumero ILM/1074/02.05.00/2026

Valmistelijat Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti Muutosesitykset koskevat 1.4.2026 hyväksyttyä kuntavastuullisen jätteen jätemaksutaksan perusteluosaa ja taksan maksuliitettä. Jäteyhtiön toimenpidepyyntö taksamuutoksista liitteenä 1.

Jätemaksutaksan maksuliitettä esitetään muutettavaksi 1.12.2026 alkaen pakkausten tuottajayhteisöiltä saatujen vuotta 2025 koskevien hyvitysten perusteella. Muutos koskee kartonki-, metalli- ja lasipakkausjätteiden tyhjennysmaksuja. Muutos alentaa maksuja eikä sisällä korotuksia.

Jätemaksutaksan perusteluosaan ja maksuliitteeseen esitetään lisättäväksi 1.12.2026 alkaen kotitalousasiakkaiden, taloyhtiöiden ja kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan lavapalvelut eli lavojen vuokrat ja kuljetuspalvelut palveluvastuumuutoksen vuoksi. Maksut eivät muutu vaan ovat samat kuin tälläkin hetkellä käytettävät maksut. Maksut koskevat yksittäisiä lavatilauksia.

Pakkausjätteiden tyhjennysmaksut 1.12.2026 alkaen

Pakkausjätteiden tuottajavastuu

Pakkausjätteiden jätehuolto perustuu jätelaissa säädettyyn tuottajavastuuseen. Tuottajavastuun mukaisesti pakkausten valmistajat, maahantuojat ja pakkaajat osallistuvat pakkausjätteiden keräyksestä, kierrätyksestä ja käsittelystä muodostuviin kustannuksiin. Asuinkiinteistöjen pakkausjätteiden erilliskeräyksen järjestää Lakeuden Etappi Oy.

Pakkausjätteiden eli lasi-, muovi-, kartonki- ja metallipakkausjätteiden jätehuoltokulut muodostuvat kunnallisessa jätehuollossa seuraavasti:
-pakkausjätteiden käsittelymaksuja ei veloiteta vaan ne katetaan pakkausjätteiden tuottajayhteisöjen toimesta
-pakkausjätteiden kuljetusmaksuihin tuodaan täysimääräisenä tuottajayhteisöiltä saadut hyvitykset. Hyvitykset ovat pakkausjätelajikohtaisia ja koskevat vain asumiskiinteistöiltä noudettuja pakkauksia.

Toimialueen saamat hyvitykset taksaan alentamaan maksuja

Pakkausten tuottajayhteisöjen ja kuntien on jätelaissa tarkoitetussa sopimuksessa tullut määritellä pakkausmateriaaleittain korvaukset, jotka tuottajayhteisöt maksavat kunnille pakkausjätteen erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta asuinkiinteistöiltä tuottajien järjestämään jätehuoltoon. Tuottajien edeltävän vuoden hyvitystiedot saadaan jäteyhtiölle vuosittain elo-

syyskuussa ja hyvitys voidaan huomioida jätelautakunnan käsittelyn jälkeen aina 1.12. alkaen tyhjennysmaksuissa ja hyvitys on voimassa 12 kk kerrallaan. Ennen vuosittaisen uuden hyvityksen käyttöönottoa lasketaan vanhan hyvityksen toteuma ja huomioidaan se uudessa hyvityksessä.

Hyvityksiä vastaanotetaan vuodelta 2025 pakkausjätelajeissa kartonkipakkaukset, metallipakkaukset ja lasipakkaukset. Hyvitykset huomioidaan täysimääräisinä jätemaksutaksan maksuliitteen taulukoiden 10-12 ja 14 pakkausjätteiden tyhjennysmaksuissa ja ne astuvat voimaan 1.12.2026 alkaen.

Lavavuokrien ja kuljetusmaksujen lisäys taksaan 1.12.2026 alkaen

Lavapalvelun lavavuokrat ja kuljetusmaksut on aikaisemmin laskutettu markkinaehtoisesti kotitalouksilta, taloyhtiöiltä ja kunnilta. Palveluvastuiden tarkistamisen yhteydessä on todettu, että lavojen palveluvastuu on kuntavastuullinen edellä mainituille asiakasryhmille ja vuokra- sekä kuljetusmaksut tulee sisällyttää jätemaksutaksaan. Siirto- tai lokerolavan voi vuokrata syntyviä isompia jätemääriä varten, esimerkiksi taloyhtiön pihatalkoista syntyville risuille ja haravointijätteille, erilaisille varastontyhjennyksille tai kodinkoneiden vaihdolle.

Jätemaksutaksan tekstidokumenttiin on lisätty tiivistelmä lavapalveluiden maksujen määräytymisestä. Nyt käsiteltävät maksut määräytyvät vuokrausajan ja kuljetusmatkojen pituuden perusteella. Lavan kuljetusmaksu sisältää lavan toimittamisen kohdekuntaan, sekä täyden lavan noudon. Lavalla olevan jätteen käsittely ei sisälly kuljetusmaksuun. Lavan vuokran ja kuljetusmaksun lisäksi laskutetaan taksan mukaisesti jätehuoltokeskuksen vaa`an vastaanottomaksu ja jätelajikohtaiset käsittelymaksut, mikäli lavalla kerätty jäte on maksullista jätettä.

Lavapalveluissa lasku koostuu tällä hetkellä kahdesta eri laskusta, yksityisokeudellisesta (vuokra ja kuljetusmaksu) ja julkisoikeudellisesta (vastaanottomaksu ja jätteen käsittelymaksu). Lavapalvelun tuominen kuntavastuullisen jätehuollon taksaan yksinkertaistaa ja selkeyttää laskutusprosessia sekä asiakkaan että jätehuoltoviranomaisen näkökulmasta. Tilausmäärät lavapalveluille ovat noin 150 lavaa vuodessa.

Oheismateriaalina

- taksan maksuliite, jossa esitetään pakkausjätteiden maksujen muutokset värein sekä lavapalvelun lisäys värein.
- taksan perusteluosa, jonka kappaleeseen 3.1.5.2 on lisätty lavapalveluiden osuus, lisätty osuus vihreällä

Vaikuttamismahdollisuuksien varaaminen

Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolaissa. Asian vireilläolosta ja vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä on ilmoitettava asian merkityksen ja laajuuden kannalta sopivalla tavalla.

Tässä tapauksessa taksamuutos perustuu

- jätelain mukaiseen sopimukseen pakkausten tuottajayhteisöjen ja kuntien jätehuoltotoimijoiden välillä. Koska muutos perustuu suoraan tuottajayhteisöjen maksamiin hyvityksiin ja muutoksen vaikutus on maksuja alentava, eikä taksaan sisälly maksujen korotuksia, lausuntomenettelyä ei ole katsottu tarpeelliseksi.
- yksittäisten lavatilausten vuokra- ja kuljetusmaksujen tuomisesta muuttumattomina julkisoikeudelliseen taksaan. Ehdotettuun taksaan ei sisälly maksujen korotuksia ja siksi lausuntomenettelyä ei ole katsottu tarpeelliseksi.

Jättemaksutaksadokumentit löytyvät jätelautakunnan verkkosivuilta (www.ilmajoki.fi/jatelautakunta). Jättemaksutaksa koostuu perusteluosasta ja maksuliitteestä.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011): 23 §, 32 §, 49 a § ja b § sekä luku 9 (Jätehuollon maksut), joista erityisesti 79 §

Kuntalaki (410/2015): 108-109 §:t

Hallintolaki (434/2003): 41 §

Lakeuden jätelautakunta 11.2.2026 § 5

Ehdotus

Lakeuden jätelautakunta hyväksyy liitteen 1 toimenpidepyynnön mukaiset pakkausjätteiden tyhjennysmaksut sekä lavavuokrien ja kuljetusmaksujen lisäykset taksaan.

Maksut lisätään toimialueen jättemaksutaksan maksuliitteen taulukoihin 10-12,14 ja 18.

Lakeuden jätelautakunta tiedottaa jättemaksutaksan muutoksesta antamalla kuulutuksen, joka julkaistaan jokaisessa jäsenkunnassa yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan aikavälillä 14.10.2026-22.11.2026.

Taksa on nähtävänä jätelautakunnan verkkosivuilla sekä saatavana lautakunnan toimistosta, osoite: Ilkantie 17, 60800 Ilmajoki. Jättemaksutaksan muutokset astuvat voimaan 1.12.2026 alkaen mahdollisista valituksista huolimatta.

Käsittely

Päätösehdotuksesta on puuttunut jättemaksutaksan tekstiosaan lisättävä kohta lavapalvelusta, joka oli ainoastaan esityslistan oheismateriaalissa. Kohtaan on

lisäksi tehty muutos esityslistan julkaisun jälkeen lauseeseen "Myös vastaanottomaksu veloitetaan taulukon 37 mukaisesti.", lause korjataan muotoon "Myös vastaanottomaksu veloitetaan taulukon 37 mukaisesti, mikäli lava sisältää maksullista jätettä."

Jättemaksutaksan tekstiosa kohta 3.1.5.2 esitettyjen muutosten jälkeen:

3.1.5.2 Puristinkonttien ja lavojen kuljetusmaksut sekä lavavuokrat

Lavapalvelussa eli yksittäisten tilattavien lavojen kuljetus- ja vuokrauspalveluissa käytetään jättemaksutaksan taulukon 18. mukaisia maksuja vuokrissa ja kuljetuksissa. Maksut koskevat kotitalouksia, taloyhtiöitä ja kuntien hallinto- ja palvelutoimintaa. Lavojen kuljetusmaksu määräytyy lavan toimituspaikan sijainnin mukaan. Lava noudetaan Ilmajoen jätehuoltokeskukseen, jossa jätteet käsitellään tai ohjataan jatkokäsittelyyn. Kuljetusmaksu sisältää lavan toimituksen, noudon, vaihdon/tyhjennyksen. Lavan kuljetusmaksun lisäksi laskutetaan erikseen jätteenkäsittelymaksut taulukoiden 32-39 mukaisesti, mikäli lavalla on kerätty maksullista jätettä. Lajittelussa tulee noudattaa lajitteluopasta jätelavapalveluasiakkaille. Myös vastaanottomaksu veloitetaan taulukon 37 mukaisesti, mikäli lava sisältää maksullista jätettä. Mikäli jätettä ei ole lajiteltu ja lajittelu joudutaan suorittaa jätehuoltokeskuksessa käsin tai koneellisesti, maksu määräytyy lajiteltavan jätteen käsittelymaksun mukaisesti.

Lavapalveluiden kokonaiskustannus koostuu seuraavista maksuista:

- lavan vuokra
- lavan kuljetusmaksu
- jätehuoltokeskuksen vastaanottomaksu lavalle (punnitus)
- jätteen käsittelymaksu jätteen laadun ja painon mukaisesti
- mikäli kuormassa on sinne kuulumatonta jätettä, esim. vaarallista jätettä, laskutetaan siitä kuormantarkastushinnaston mukainen maksu luvun 7.1 mukaisesti.

Säännöllisessä tyhjennyksessä olevien puristinkonttien ja jätelavojen kuljetuskustannusten määrittelyssä käytetään vyöhykekohtaisia maksuja kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa. Etäisyys kohteeseen määritetään maanteitse ja yhdensuuntaisesti Lakeuden Etapin jätehuoltokeskuksesta tyhjennyskohteeseen tai vaihtoehtoisesti pakkausjätteiden kohdalla lähimpään pakkausjätteiden terminaaliin, jos matka on lyhyempi kuin etäisyys jätehuoltokeskukseen. Tyhjennyksen edellytyksenä on, että kontit ja lavat soveltuvat käytössä olevan kuljetuskaluston kuljetettavaksi. Mikäli kontti/lava ei sovellu kuljetettavaksi käytössä olevalla kalustolla, määritetään maksu kustannusperusteisesti.

Taksan mukaisia maksuja voidaan kustannusperusteisesti joko alentaa tai korottaa enintään 30 prosenttia. Kustannusten määrään vaikuttavia tekijöitä voivat olla mm:



- tyhjennysten säännönmukaisuus
- tyhjennyspaikan sijainti
- keräyskaluston soveltuvuus kuljetukseen
- lavojen/konttien määrä ja niiden tyhjennysten optimointi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin käsittelyn mukaisella lisäyksellä

Liitteet

Liite 1. Toimenpidepyyntö jätemaksutaksan muuttamisesta 29.9.2026



29.9.2026

Lakeuden jätelautakunta**TOIMENPIDEPYYNTÖ PAKKAUSJÄTEHYVITYSTEN SEKÄ LAVAVUOKRIEN JA KULJETUSMAKSUJEN HUOMIOIMISESTA JÄTEMAKSUTAKSASSA****Vuoden 2025 pakkausjätehyvitysten huomioiminen**

Pakkausjätteiden erilliskeräys asuinkiinteistöiltä toteutetaan Etapin toimialueella jätelain mukaisesti yhteistyössä pakkaustuottajien kanssa. Pakkaustuottajat osallistuvat pakkausjätteiden keräyksen ja kierrätyksen aiheuttamiin kustannuksiin ja maksavat kiinteistökeräyksen järjestämisestä jätteyhtiölle sopimuksen mukaista jätelajikohtaista hyvitystä. Hyvitys tulee jätelain mukaan huomioida sellaisenaan jätelajikohtaisissa tyhjennysmaksuissa.

Lakeuden jätelautakunta on hyväksynyt pakkausjätteiden hyvitysten soveltamismallin jätemaksutaksassa kokouksessaan 5.3.2025. Mallin mukaisesti pakkausjätteiden hyvitys huomioidaan jätemaksutaksassa vuosittain jätelautakunnan erillispäätöksellä. Hyvityskäytäntöä sovelletaan päätöksen mukaisesti myös vapaaehtoisesti erilliskeräykseen liittyneiden asuinkiinteistöjen pakkausjätteiden tyhjennysmaksuihin.

Vuodelta 2025 saadun hyvityksen jakautuminen pakkausjätelajeittain ja astiatyypeittäin on esitetty liitteessä 1. Jätelajikohtaisen hyvityssumman jakoperusteena on käytetty jätteen kertymää astiatyypeittäin. Lakeuden Etappi Oy esittää Lakeuden jätelautakunnalle, että liitteessä 1 esitetyt muutokset huomioitaisiin jätemaksutaksassa 1.12.2026 alkaen ja hyvityssummat olisivat voimassa 30.11.2027 saakka.

Lavavuokrien ja kuljetusmaksujen sisällyttäminen taksoihin

Lisäksi Lakeuden Etappi Oy esittää, että lavavuokrat ja kuljetusmaksut kotitalousasiakkaille, taloyhtiöille ja kunnille sisällytetään kuntavastuulliseen taksaan. Lakeuden Etappi on tarkentanut palveluvastuun määräytymistä kotitalouksille, taloyhtiöille ja kunnille tarjotuissa lavapalveluissa, ja sen vuoksi on tarve lisätä nämä kuntavastuulliseen taksaan. Maksut määräytyvät vuokrausajan ja kuljetusmatkojen pituuden perusteella ja ne on esitetty liitteessä 2. Näiden maksujen osalta muutos astuisi voimaan 1.12.2026.

Ilmajoella 29.9.2026

A stylized blue ink signature of Pekka Kontio.

Pekka Kontio
Lakeuden Etappi Oy



LIITE 1

Toimenpidepyyntö 29.9.2026

1

- ✓ Taulukko 10. Jäteastioiden ja nostoperusteisten säiliöiden tyhjennysmaksut:
kartonkipakkausjäte

Kartonkipakkausjät e	Kuljetus €/kpl, alv 0 %	Käsittely €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 25,5 %
Asuminen				
240 l astia	5,23 5,33	0,00	5,23 5,33	6,56 6,69
360 l astia	5,11 5,26	0,00	5,11 5,26	6,41 6,60
660 l astia	4,85 5,13	0,00	4,85 5,13	6,09 6,44
Kartonkirullakko	5,77 6,13	0,00	5,77 6,13	7,24 7,69
1,3 m³ keräyssäiliö	34,15 34,70	0,00	34,15 34,70	42,86 43,55
2 m³ keräyssäiliö	32,46 33,30	0,00	32,46 33,30	40,74 41,79
3 m³ keräyssäiliö	30,04 31,30	0,00	30,04 31,30	37,70 39,28
5 m³ keräyssäiliö	25,20 27,29	0,00	25,20 27,29	31,63 34,25

Taulukko 11. Jäteastioiden ja nostoperusteisten säiliöiden
tyhjennysmaksut: lasipakkausjäte

Lasipakkausjäte	Kuljetus €/kpl, alv 0 %	Käsittely €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 25,5 %
Asuminen				
140 l astia	7,26	0,00	7,26	9,11
240 l astia	7,42 7,43	0,00	7,42 7,43	9,31 9,33
360 l astia	8,06 8,07	0,00	8,06 8,07	10,12 10,13
660 l astia	9,94 9,95	0,00	9,94 9,95	12,47 12,49
0,3 m³ keräyssäiliö	37,30	0,00	37,30	46,81
0,8 m³ keräyssäiliö	36,91 36,92	0,00	36,91 36,92	46,32 46,33
1,3 m³ keräyssäiliö	36,66 36,68	0,00	36,66 36,68	46,01 46,03
2 m³ keräyssäiliö	36,32 37,30	0,00	36,32 37,30	45,58 46,81
3 m³ keräyssäiliö	35,83 35,87	0,00	35,83 35,87	44,97 45,02



LIITE 1

2

Toimenpidepyyntö 29.9.2026

- ✓ Taulukko 12. Jäteastioiden ja nostoperusteisten säiliöiden tyhjennysmaksut: metallipakkausjäte

Metallipakkausjät e	Kuljetus €/kpl, alv 0 %	Käsittely €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 25,5 %
Asuminen				
140 l astia	7,08 7,09	0,00	7,08 7,09	8,89 8,90
240 l astia	7,12 7,13	0,00	7,12 7,13	8,94 8,95
360 l astia	7,61 7,62	0,00	7,61 7,62	9,55 9,56
660 l astia	9,10 9,95	0,00	9,10 9,95	11,42 12,49
0,3 m ³ keräyssäiliö	36,77 36,78	0,00	36,77 36,78	46,15 46,16
0,8 m ³ keräyssäiliö	35,90 35,92	0,00	35,90 35,92	45,05 45,08
1,3 m ³ keräyssäiliö	35,02 35,06	0,00	35,02 35,06	43,95 44,00
2 m ³ keräyssäiliö	33,79 37,30	0,00	33,79 37,30	42,41 46,81
3 m ³ keräyssäiliö	32,03 32,14	0,00	32,03 32,14	40,20 40,34

Taulukko 14. Jäteastioiden tyhjennysmaksut: lasi-, metalli-, muovi- ja kartonkipakkausjätteiden nelilokeroastiat

Pakkausjätteiden nelilokeroastiat (lasi-, metalli-, muovi- ja kartonkipakkaukset)	Kuljetus €/kpl, alv 0 %	Käsittely €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 0 %	Yhteensä €/kpl, alv 25,5 %
Asuminen				
370 l astia	10,12 10,18	0,80	10,92 10,98	13,70 13,78
660 l astia	10,48 10,59	1,59	12,07 12,18	15,15 15,29
Kunnan hallinto- ja palvelutoiminta				
370 l astia	10,56	0,80	11,36	14,26



Liite 2

Toimenpidepyyntö 29.9.2026

		Hinta alv 0% (kuljetus/ a' hinta)	Yhteens ä alv 25,5%
LAVAPALVELU / LAVAKULJETUS (SISÄLTÄÄ LAVAN VIENNIN SEKÄ POIS NOUDON)		€/kuljetus	
Seinäjoki		133,07	167,00
Alavus		408,07	512,13
Ilmajoki		110,89	139,17
Jalasjärvi		248,39	311,73
Jurva		443,54	556,64
Kihniö		585,48	734,78
Kuortane		443,55	556,66
Kurikka		199,60	250,50
Lapua		266,14	334,01
Nurmo		159,68	200,40
Peräseinäjoki		212,90	267,19
Töysä		532,26	667,99
Ylistaro		283,87	356,26
Ähtäri		638,71	801,58
VUOKRA, JÄTELOVA			
Päivävuokra €/pvä		5,24	6,58
Viikkovuokra €/vko		28,23	35,43
Kuukausivuokra €/kk		56,45	70,84



§ 20 Lisäys 1.4.2026 voimaan astuneeseen kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksaan: PIMA-betonin tapauskohtainen hinnoittelu

Asianumero ILM/1223/02.05.00/2026

Valmistelijat Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti Muutosesitys koskee 1.4.2026 hyväksyttyä kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksan maksuliitettä. Jäteyhtiön toimenpidepyyntö taksamuutoksesta liitteenä 2.

Toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksan maksuliitettä esitetään muutettavaksi 1.12.2026 alkaen. Maksuliitteen 19. taulukkoon lisättäisiin tapauskohtainen hinnoittelu pilaantuneelle betonille. PIMA-betonin käsittelymaksu määriteltäisiin vastaanotettavan erän ominaisuuksien ja käsittelytavan arvioinnin kustannusten perusteella ennen jätteen vastaanottoa.

Pilaantuneen betonin käsittelytarve ja siitä aiheutuvat kustannukset vaihtelevat. Yksi kiinteä hinta ei tämän vuoksi kaikissa tilanteissa vastaa jätteen käsittelystä aiheutuvia todellisia kustannuksia. Aiemmin pilaantunut betoni on laskutettu mm. käsittelytavasta, palojen koosta, tukirautojen määrästä ja pilantuuneisuuden asteesta riippuen useallakin tapaa, mutta pääosin loppusijoitettavana vaarallisena jätteenä. Pilaantunutta betonia tuodaan jätehuoltokeskukseen harvakseltaan, kolmen vuoden aikana on tuotu yksi kuorma (17 tonnia).

Vaikuttamismahdollisuuksien varaaminen

Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolaissa. Asian vireilläolosta ja vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä on ilmoitettava asian merkityksen ja laajuuden kannalta sopivalla tavalla. Tässä tapauksessa taksamuutos koskee jätehuoltopalvelua, jota tuotetaan toimialueella lakisääteisen palvelun lisänä. Maksut eivät saa alittaa todellisia kustannuksia, joka johtaisi siihen, että kulut katettaisiin asukkailta ja kunnilta saatavista jätehuoltomaksuista. Jätelain mukaisesti jätteen haltijan tulee vastata jätehuollosta aiheutuneista kustannuksista. Näistä syistä lausuntomenettelyä ei ole katsottu tarpeelliseksi.

Jätemaksutaksadokumentit löytyvät jätelautakunnan verkkosivuilta (www.ilmajoki.fi/jatelautakunta). Toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksa koostuu perusteluosasta ja maksuliitteestä.

Oheismateriaalina

Toissijaisen jätehuoltopalvelun taksan maksuliite, jossa esitetään PIMA-betonin taksamuutos värillä, taulukko nro 19.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011): 20 §, 23 §, 32 §, 49 a § ja b § sekä luku 9 (Jätehuollon maksut), joista erityisesti 79 §

Kuntalaki (410/2015): 108-109 §:t

Hallintolaki (434/2003): 41 §

Lakeuden jätelautakunta 11.2.2026 § 6

Ehdotus

Lakeuden jätelautakunta hyväksyy liitteen 2 toimenpidepyynnön mukaisen muutoksen pilaantuneen betonin käsittelymaksuun.

Maksu lisätään toimialueen toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksan maksuliitteen taulukkoon 19.

Lakeuden jätelautakunta tiedottaa toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksan muutoksesta antamalla kuulutuksen, joka julkaistaan jokaisessa jäsenkunnassa yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan aikavälillä 14.10.2026-22.11.2026.

Taksa on nähtävänä jätelautakunnan verkkosivuilla sekä saatavana lautakunnan toimistosta, osoite: Ilkantie 17, 60800 Ilmajoki. Toissijaisen jätehuoltopalvelun jätemaksutaksan muutos astuu voimaan 1.12.2026 alkaen mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2. Toimenpidepyyntö TSV-jätemaksutaksan muuttamisesta 29.9.2026



29.9.2026

Lakeuden jätelautakunta

TOIMENPIDEPYYNTÖ PIMA-BETONIN HINNOITTELUN HUOMIOIMISESTA TSV-TAKSASSA

Lakeuden Etappi Oy:n hallitus esittää Lakeuden jätelautakunnalle, että kunnan toissijaisen vastuun jätemaksutaksaan (TSV-taksa) lisätään PIMA-betonille pilaantuneisuuteen perustuva tapauskohtainen hinnoittelu.

PIMA-betonin tapauskohtainen hinnoittelu

Pilaantuneen betonin käsittelytarve ja siitä aiheutuvat kustannukset vaihtelevat. Yksi kiinteä hinta ei tämän vuoksi kaikissa tilanteissa vastaa jätteen käsittelystä aiheutuvia todellisia kustannuksia.

Lakeuden Etappi Oy esittää, että TSV-taksaan lisätään PIMA-betonille pilaantuneisuuteen perustuva tapauskohtainen hinnoittelu. Hinta määritetään vastaanotettavan erän ominaisuuksien ja käsittelytavan arvioinnin kustannusten perusteella ennen jätteen vastaanottoa. Lakeuden Etappi Oy esittää, että edellä kuvatut muutokset tulevat voimaan 1.12.2026 alkaen.

Ilmajoella 29.9.2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Pekka Kontio", is written over the printed name.

Pekka Kontio

toimitusjohtaja

Lakeuden Etappi Oy

§ 21 Talousarvioehdotus vuodelle 2027

Asianumero ILM/1078/02.02.00/2026

Valmistelijat Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti Vuoden 2027 talousarvioehdotuksen tausta

Talousarvion laadintaa on ohjannut jätelautakunnan vastuukunnan Ilmajoen kunnanhallituksen hyväksymä talousarvion laadintaohje. Talousarvio on laadittava siten, että se toteuttaa kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Ilmajoen kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet, sisältäen jätelautakunnan talousarvion ja tavoitteet.

Ilmajoen kunnan tilinpäätöksen tulos oli 0,2 milj. euroa ylijäämäinen kahtena edellisenä vuonna. Kunnassa investointitarpeet jatkuvat mittavina, mikä tulee näkymään velkamäärän voimakkaana kasvuna. Tulevien vuosien keskeisenä haasteena onkin velkaantumiskehityksen kääntäminen laskevaan suuntaan.

Talousarvion rakenne Ilmajoen kunnassa

Kunnan talousarvio-ohjeen mukaan toimielimet asettavat talousarvion lisäksi toiminnalliset tavoitteet niin, että ne ovat suoraan johdettu koko kunnan strategisista tavoitteista ja kuvaavat lähtökohtaisesti muutosta lähtötilanteeseen nähden. Ohjeen mukaan huomiota on edelleen kiinnitettävä tavoitteiden mitattavuuteen. Tavoitteet on asetettava niin, että ne kuvaavat palvelutuotantoa ja ovat luotettavasti mitattavissa. Ne on myös oltava raportoitavissa tilinpäätöksessä. Talousarviossa määritellään toimintaa kuvaavat oleelliset suoritteet ja tunnusluvut.

Jätelautakunnan talousarvio

Jätelain mukaisesti kunnan on perittävä lakisääteisestä jätehuollon järjestämisestä jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kulut. Jätelautakunnan kulut ovat tällaisia lakiin perustuvia kustannuksia. Jätelautakunnan kustannukset sisällytetään kokonaisuudessaan toimialueen jätemaksutaksan mukaiseen ekomaksuun eli jätehuollon perusmaksuun. Vuonna 2025 jätelautakunnan toimintakulut olivat 8,2 % toimialueen ekomaksukertymästä. Jätelautakunnan kustannukset laskutetaan kokonaisuudessaan vastuukunnan toimesta kahdesti vuodessa jäteyhtiöltä, joka hoitaa jätemaksujen laskutuksen jätemaksutaksan mukaisesti.

Jätelautakunnan talousarvioehdotus tekstisivuineen on osa Ilmajoen kunnan teknisen toimen talousarviokirjan kokonaisuutta. Yleiseen kustannustason nousuun muiden kuin henkilöstökulujen osalta on varauduttu annetussa kehityksessä 2,0 prosentin kasvulla, palkankorotuksiin 3,5 prosentin kasvulla.

Jätelautakunnan talousarvioehdotuksen 2027 loppusumma on 233 368 euroa. Ehdotettu talousarvio on annettua raamia suurempi. Henkilöstökulut ovat jätelautakunnan talousarvion suurin menoerä, 85 % kuluista. Jätelautakunnalla on töissä kolme henkilöä: jätehuoltopäällikkö, jätehuoltotarkastaja ja toimistosihteeri.

Jätelautakunnan talousarvioesityksessä on huomioitu palkkakustannusten yleiskorotukset.

Muita huomioituja talousarviota nostavia muutoksia verrattuna 2026 talousarvioon ovat ICT-kuluihin lisätty varaus kahteen erilliseen rajapintaan toiminnanohjausjärjestelmään, jotka nostivat budjetin kokonaissumman raamin ylitse. Toiminnanohjausjärjestelmään lisätään edelleen automatiikkaa siten, että rakennustietojen ja asukastietojen päivitys on lähes reaaliaikaista.

Jätelautakunnan toiminnalliset tavoitteet ja tunnusluvut

Talousarvioesitykseen sisältyy esitys tulosalueen toiminnallisiksi tavoitteiksi ja tunnusluvuiksi. Toiminnalliset tavoitteet ovat sitovia, muutokseen tähtääviä tavoitteita. Jätelautakunnalle on määritelty yksi toiminnallinen tavoite. Tunnuslukuja on määritelty jätelautakunnalle kaksi. Tunnuslukujen tulee olla toiminnan seurannan kannalta keskeisiä ja mitattavia.

Jätelautakunta hoitaa jätehuoltoviranomaisen lakisääteisiä tehtäviä kuntien yhteisestä jätelautakunnasta tekemän sopimuksen sekä Ilmajoen kunnan hallintosäännön mukaisesti. Sopimuksen keskeisenä periaatteena ovat yhdenmukaiset jätehuoltopalvelut, määräykset sekä maksut koko toimialueella. Jätelautakunta turvaa päätöksenteon yhdenmukaisuuden ja tasapuolisuuden. Osakaskuntien nimeämien luottamushenkilöiden ja tarvittaessa lausuntopyyntöjen avulla varmistutaan paikallisten olosuhteiden huomioon ottamisesta.

Jätelautakunnan **toiminnallinen tavoite** vuodelle 2027 on **sähköisen hakemusmenettelyn kehittäminen**. Toiminnallinen tavoite on sitova. Jätelautakunta tekee vuodessa noin 700 viranhaltijapäätöstä. Sähköiset hakemukset ovat jo nyt käytettävissä jätelautakunnan verkkosivuilta, mutta hakemukset eivät kirjaudu tällä hetkellä suoraan asianhallintajärjestelmään.

Tunnusluvut tavoitearvoineen ovat uudistettuja ja kuvaavat lautakunnan toiminnan kehittämistä. Tunnuslukuja esitetään kaksi vuodelle 2027:

-Ensimmäinen tunnusluku on bio- ja pakkausjätteiden erilliskeräyksen tukeminen. Koko toimialueen taajamissa sijaitsevilta vähintään kolmen huoneiston kiinteistöiltä on erilliskerätty pakkausjätteet 1.7.2023 alkaen ja toimialueen kaikki pientalot ovat olleet biojätteiden erilliskeräyksen piirissä 1.4.2026 alkaen. Jätelautakunta kontakti ne asiakkaat, jotka eivät jäteauton kuljettajien merkintöjen mukaan lajittele biojätettä kaksilokeroastiaan ja

rakennuksessa on vähintään kaksi asukasta. Tämän lisäksi kompostointitarkastuksia suoritetaan alueella edelleen. Pakkausjätteiden kohdalla tulee valmistautua jätelain tiukennuksiin erilliskeräyksen suhteen.

-Toinen tunnusluku on toiminnanohjausjärjestelmän rajapintojen kehittäminen koskien rakennus- ja asukastietoja. Asukastietojen suhteen rajapintatuote puuttuu ja asiaa on edistetty yhteistyössä Kuntaliiton kanssa, tuotteen tarjoaa Digi- ja väestötietovirasto (DVV). Rakennustietojen suhteen on myöskin meneillään siirtymävaihe, kun rakennetun ympäristön tietojärjestelmä, Ryhti, tulee korvaamaan käytössä olevan DVV:n poimintapalvelun koskien rakennustietoja.

Oheismateriaalina talousarvioehdotus 2027 ja talousarviokirjan tekstisivu.

Sovelletut oikeusohjeet

Kuntalaki (410/2015): 110 §

Jätelaki (646/2011): 23 §, 78 §, 79 §, 83 §, 143 §

Ilmajoen kunnanhallitus 15.6.2026 § 124

Ilmajoen kunnan hallintosääntö: luku 8 Taloudenhoito ja 185 §

Ilmajoen kunnan kuntastrategia vuoteen 2030

Ehdotus

Lakeuden jätelautakunta hyväksyy talousarvioesityksen oheismateriaalin mukaisesti. Esitys jätelautakunnan talousarvioksi 2027 sekä toiminnallinen tavoite ja tunnusluvut siirretään edelleen Ilmajoen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 22	Jätteenkuljetukseen liittymättömien siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle
Asianumero	ILM/1202/14.06.00.00/2026
Valmistelijat	Jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi
Valmisteluteksti	Jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaisesti kunnan järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvien jätteiden tuottajien on liityttävä kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen yhdyskuntajätteen osalta. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta. Liittymisvelvollisuus koskee myös vapaa-ajan asuntona käytettäviä asuinkiinteistöjä. Jätehuollon velvoite on vapaa-ajan asunnoilla voimassa vähintään 1.6.-30.9. välisenä aikana, ellei kiinteistön tosiasiallinen käyttö edellytä pidempää kautta. Vakituksessa asumisessa jätehuoltovelvoite koskee bio- ja poltettavaa jätettä, vapaa-ajan asunnoilla ainoastaan poltettavaa jätettä. Tyhjillään olevilla asuinkiinteistöillä tulee olla voimassa oleva jätehuollon keskeytys. Keskeytys haetaan kirjallisesti jätelautakunnalta, jos rakennuksen tyhjillään olo kestää yli 12 kk. Vapaa-ajan asunnon jätehuollon keskeyttäminen edellyttää aina jätehuoltoviranomaisen myöntämää keskeytyspäätöstä, ja keskeytys voidaan myöntää vain yhtäjaksoisesti yli 12 kk käyttämättömänä (ei yöpymisiä) olevalle vapaa-ajan asunnolle. Mikäli rakennus on asuinkelvoton, tulee tästä esittää asiantuntijan lausunto tai kiinteistön haltijan kirjallinen selvitys kuvaliittein jätehuoltoviranomaiselle. Jätehuoltomääräysten mukaisesti liittyminen jätteenkuljetukseen tehdään jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy:n kautta. Jäteyhtiö vastaa yhdyskuntajätehuollon järjestämisestä. Jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä kiinteistölle jätteiden keräyspaikka sekä hankittava siihen tarvittavat jäteastiat. Jäteastian voi tilata veloitusetta jäteyhtiöltä. Kiinteistön haltijan on sijoitettava kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvat jätteet jäteastiaan. Jätehuoltomääräysten mukaisesti jäteastia voi olla myös yhteinen lähinaapureiden kanssa. Oman jäteastian tai yhteisen jäteastian sijasta vapaa-ajan asunnot voivat toimittaa poltettavaa jätettä aluekeräyspisteille tai jäteasemille aluekeräysmaksua vastaan. Aluekeräyspisteen tai jäteaseman käyttäjäksi liitytään ottamalla yhteyttä jäteyhtiöön. Lakeuden Etappi Oy lähettää jätehuoltoon liittymättömän kiinteistön haltijalle kirjeen, jossa tiedotetaan velvollisuudesta liittyä. Mikäli jäteyhtiön kirjeeseen ei reagoida, siirtyy asia jätehuoltoviranomaiselle, joka lähettää kehotuskirjeen jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jos kiinteistön haltija/omistaja ei noudata jätehuoltoviranomaisen kehotusta määräaikaan mennessä, asia laitetaan vireille kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jossa päätetään mahdollisen

hallintopakkomennettelyn käynnistämisestä.

Jätteenkuljetuksen rekisterin ylläpidon yhteydessä on tullut ilmi jätehuoltoon liittymättömiä kiinteistöjä. Lakeuden Etappi sekä Lakeuden jätelautakunta on lähestynyt kiinteistöjen haltijoita kirjeitse kehottaen liittymään jätehuoltoon.

Nyt ympäristönsuojeluviranomaiselle siirrettävät **1 vakituinen asunto ja 10 vapaa-ajan asuntoa** ovat saaneet Lakeuden jätelautakunnalta kehotuksen liittyä kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, ilmoittaa asunnon asuinkelvottomuudesta tai hakea jätehuollon keskeytystä, mikäli asuinkiinteistö on tyhjillään. Jätehuoltoviranomaisen kehotukseen ei ole reagoitu. Jos kyseessä on ollut asuinkiinteistö, jossa asukas on vuokralaisena, on myös kiinteistön omistajalle lähtenyt liittymiskehoitus. Jätelain mukaisesti rakennuksen omistajan on järjestettävä jätehuolto, mikäli jätteen haltija (asukas) ei huolehdi velvollisuudestaan.

Lisäksi siirretään ympäristönsuojeluviranomaiselle vapaa-ajan asunto, joka on ollut jätehuoltoon liittynyt, mutta jäteastiaa ei ole toistuvasti löytynyt jäteauton kuljettajan ilmoituksen perusteella. Tilanne on jatkunut vuodesta 2020, jäteastian tyhjennykset ovat olleet jätteenkuljetuksen reitillä kesäkaudella. Vapaa-ajan asunnon haltijaa on lähestytty jäteyhtiön toimesta useasti ja kehotettu siirtämään jäteastia näkyville tyhjennystä varten. Jätelautakunta on lähettänyt 19.3.2024 asianosaiselle kirjeen, jossa on tiedotettu velvollisuudesta kuulua jätehuoltoon ja luovutettaa jätteet kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen sekä kerrottu, että tarvittaessa jäteyhtiö voi toimittaa uuden jäteastian veloitusetta kiinteistölle. Lisäksi kerrottu mahdollisuudesta hakea jätehuollon keskeytystä, jos kiinteistöä ei käytetä. Elokuussa 2025 jäteyhtiö on lopettanut tyhjennykset ja muuttanut vapaa-ajan asunnon jätehuoltoon liittymättömäksi ja ilmoittanut asiasta kiinteistön haltijalle. Jäteyhtiö, jätelautakunta ja ympäristönsuojeluviranomaiset ovat yhdessä sopineet toimintatavasta, jossa tyhjennyskäynnit lopetetaan ja kiinteistö muutetaan jätehuoltoon liittymättömäksi ja siirretään ympäristönsuojeluviranomaiselle toimenpiteitä varten kun jäteastiaa ei löydy toistuvasti, eikä kiinteistön haltija hae jätehuollon keskeytystä tai huolehdi että astia on tyhjennettävissä huolimatta jäteyhtiön ja jätelautakunnan yhteydenotoista. Tällaista kiinteistöä ei voida katsoa jätteenkuljetukseen liittyneeksi.

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jätelain mukaisina yleisinä valvontaviranomaisina toimivat Lupa- ja valvontavirasto sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, joilla on jätelain mukainen määräysvalta. Valvontamääräyksen antamista koskevan asian vireillepano kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen liittymiseksi on syytä laittaa vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 8 §, 13 §, 15 §, 23-24 §, 28 §, 32 §, 36 §, 40-41 §, 41a §, 72 §, 91 §, 129 § ja 134 §

Jäteasetus (978/2021): 5 §, 10 § ja 17 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 4 §, 6-8 §, 10 §, 11 §, 14-16 §, 19-20 §, 22 § ja 25 §

Ehdotus

Liitteessä 3 (salassa pidettävä JulKL (621/1999) 24 §) listatut kiinteistöt eivät ole kehotuksista huolimatta liittyneet kunnan järjestämään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, hakeneet jätelautakunnalta jätehuollon keskeytystä tai ilmoittaneet asunnon asuinkelvottomuudesta. Jätelain 134 §:n nojalla laitetaan valvontamääräysten antamista koskeva asia vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jotta kyseiset kiinteistöt liitettäisiin jätteenkuljetukseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3. Jätehuoltoon liittymättömät kiinteistöt
ympäristönsuojeluviranomaiselle

§ 23	Jätteenkuljetukseen liittymättömien siirto ympäristönsuojeluviranomaiselle, Kurikan Jurvan alue
Asianumero	ILM/1224/14.06.00.00/2026
Valmistelijat	Jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi
Valmisteluteksti	Jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaisesti kunnan järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvien kiinteistöjen on liityttävä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen yhdyskuntajätteen osalta. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta. Jätelain ja jätehuoltomääräysten mukaan kiinteistön haltijan on järjestettävä kiinteistölle jätteiden keräyspaikka sekä hankittava siihen tarvittavat jäteastiat. Kiinteistön haltijan on sijoitettava kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluva jäte jäteastiaan. Jätehuoltomääräysten mukaisesti jäteastia voi olla myös yhteinen vierekkäisten kiinteistöjen ja lähinaapureiden kanssa. Kurikan kaupungin Jurvan alue liittyi Lakeuden jätelautakunnan ja jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy:n toimialueeseen 1.1.2023. Jurvassa on voimassa kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus, jossa jätteenkuljetuksen saa ottaa haluamaltaan palvelun tarjoajalta. Palvelun tarjoajan tulee kuitenkin toimittaa asumisessa syntyvä jäte kunnan määräämään vastaanotto- tai käsittelypaikkaan. Liittymisen yhteydessä Jäteyhtiö Lakeuden Etappi Oy tiedotti Jurvan asukkaita Jurvan alueen jätehuollon järjestämisestä useilla eri kanavilla. Myös jätelautakunta tiedotti verkkosivuillaan jätehuollon järjestämistavasta tammikuussa 2023. Kuljetusyritykset toimittavat kuljetustiedot Lakeuden jätelautakunnalle neljä kertaa vuodessa eli kolmen kuukauden välein. Jätteenkuljetuksen rekisterin ylläpidon yhteydessä on tullut ilmi Kurikan Jurvan alueella vakituisesti asuttuja jätehuoltoon liittymättömiä kiinteistöjä, tai kiinteistöjä joiden jäteastian tyhjennykset hoitaa joku muu, kuin alueella palveluja tarjoava kuljetusyritys, joka toimittaa jätteet kunnan määräämään vastaanotto- tai käsittelypaikkaan ja luovuttaa jätehuoltoviranomaiselle kuljetustiedot. Lakeuden jätelautakunta on lähestynyt jätehuoltoon liittymättömiä kiinteistöjen haltijoita kirjeitse kehoittaen liittymään jätehuoltoon tai hakemaan jätelautakunnalta keskeytystä, mikäli asunto on tyhjillään. Toimintatapa liittymiskehotuksissa on sama, kuin jätelautakunnan muidenkin kuntien osalta, mutta aiemmasta poiketen, Kurikan Jurvan alueen jätehuoltoon liittymättömille asukkaille on lähetetty kahden liittymiskehotuksen sijasta vain yksi kehotus jätehuoltoviranomaisen toimesta. Toimintatavasta on sovittu Kurikan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen kanssa ja tarkoituksena on nopeuttaa asioiden siirtymistä jätelakia valvovalle ympäristönsuojeluviranomaiselle.

Nyt ympäristönsuojeluviranomaiselle siirrettävät **4 vakituiseen asumiseen käytettävää asuinkiinteistöä** ovat saaneet Lakeuden jätelautakunnalta kehotuksen liittyä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, ilmoittaa asunnon asuinkelvottomuudesta tai hakea jätehuollon keskeytystä, mikäli asuinkiinteistö on tyhjillään ja käyttämättä. Jätelautakunnan kehotukseen ei ole reagoitu, jätelautakunnalla on käytössä Jurvan alueen jätteenkuljetusten kuljetustiedot 30.6.2026 mennessä suoritetuista tyhjennyksistä.

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jätelain mukaisina yleisinä valvontaviranomaisina toimivat Lupa- ja valvontavirasto sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen, joilla on jätelain mukainen määräysvalta. Valvontamääräyksen antamista koskevan asian vireillepano kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen liittymiseksi on syytä laittaa vireille kiinteistön sijaintikunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Sovelletut oikeusohjeet:

Jätelaki (646/2011): 8 §, 13 §, 15 §, 23-24 §, 28 §, 32 §, 35 §, 37 §, 40-41 §, 41 a §, 72 §, 91 §, 94-95 §, 129 § 134 § ja 143 §

Jäteasetus (978/2021): 10 §, 17 §, 18 § ja 42 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 4 §, 6-8 §, 10 §, 14 -16 §, 19-20 §, 22 §, 25 §, 32-33 §

Ehdotus

Liitteessä 4. (salassa pidettävä Julkl (621/1999) 24 §) listatut kiinteistöt eivät ole kehotuksesta huolimatta liittyneet kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, hakenneet jätelautakunnalta jätehuollon keskeytystä tai ilmoittaneet asunnon asuinkelvottomuudesta. Jätelain 134 §:n nojalla laitetaan valvontamääräysten antamista koskeva asia vireille Kurikan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisessa, jotta kyseiset kiinteistöt liitettäisiin jätteenkuljetukseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4. Jurvan jätehuoltoon liittymättömät kiinteistöt ympäristönsuojeluviranom

§ 24 Viranhaltijapäätökset

Valmistelijat Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi
Jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti Jätelautakunnalle saatetaan tiedoksi jätehuoltopäällikön ja jätehuoltotarkastajan tekemät päätökset ajalla 1.8.-27.9.2026. § 96/2026-123/2026 (Laitila) ja § 236/2026-350/2026 (Saranpää). Päätösluettelo oheismateriaalina.

Saatetaan tiedoksi hyväksytyt jätemaksulaskutukset (maksuunpanoluettelot) § 48/2026-58/2026.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011): 23 §, 81 § ja 91 §

Kunnalliset jätehuoltomääräykset 1.11.2022 alkaen: 45 §

Lakeuden jätelautakunta 8.3.2023: 8 §

Ehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

§ 25

Tiedoksi saatettavat asiat

Valmistelijat

Jätehuoltopäällikkö Jenni Laitila, 044 4191 879, jenni.laitila@ilmajoki.fi
Jätehuoltotarkastaja Tanja Saranpää, 044 4191 677, tanja.saranpaa@ilmajoki.fi

Valmisteluteksti

Jätelautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

Jätelautakunta keskittyy syksyllä erityisesti uuden toiminnanohjausjärjestelmän (ERP) koulutuksiin ja käyttöönottoon yhteistyössä Lakeuden Etapin kanssa.

Alueen jäteyhtiön ja jätelautakunnan **kiertotalousseminaari** pidetään 8.10. Seinäjoella. Ilmoittautuminen 1.10. mennessä.

Ohjelma

8.30 Aamukahvit

9.00 Tervetulosanat

Pekka Kontio, toimitusjohtaja, Lakeuden Etappi Oy

9.10 Kiertotalous ja jätehuolto osana elinvoimaista kuntaa

Tuulia Innala, erityisasiantuntija, Kuntaliitto

9.30 Kiertotaloutta koskeva sääntely ja tulevaisuudennäkymät

Mirva Hautala, kehitys- ja ympäristöjohtaja, Lakeuden Etappi Oy

9.50 Resurssiviisas ja kestävä tulevaisuus kunnille - Kiertotalouden green deal - sitoumuksen tilanpäivitys

Jenni Laitila, jätehuoltopäällikkö, Lakeuden jätelautakunta

10.10 Kestävämpiä ja vaikuttavampia julkisia hankintoja: Uutta oppia, malleja ja inspiraatiota käytäntöön

Heikki Punkari, asiantuntija, Tki, SEAMK

Case-esimerkki; Kalustehankinta kestävyyskriteereillä

Simo Kankaanpää, elinvoimapäällikkö, Ilmajoen kunta

Tauko

10.50 Lakeuden Etapin palvelut kunnille kierrätystavoitteiden saavuttamisen tueksi

Katja Syrjälä, asiakkuuspäällikkö, Lakeuden Etappi Oy

11.10 SUP-tuottajien siivouskustannusvastuu ja kunnille maksettavat korvaukset

Tuuli Vähälä, ylitarkastaja, Lupa- ja valvontavirasto

11.30 Muovipakkausten lajittelu ja kierrätys

Sanna Peltola, operatiivinen päällikkö, Suomen Pakkaustuottajat Oy

12.00 Verkostoitumislounas, Ravintola Raitti, Frami

Juontaja: Oona Olilla, Lakeuden Etappi Oy

Jätehuoltopäällikkö osallistui 10.9.2026 **Alueellista vetovoimaa kiertotaloudesta-seminaariin** Tampereella. Aiheena oli mm. kiertotalous

strategisena resurssina sekä huoltovarmuudessa sekä kiertotalouden merkitys alueelliseen elinvoimaan.

West Energyn alueen jätehuoltoviranomaiset ovat tavanneet Kokkolassa 25.9.2025. Lakeuden jätelautakunnalta osallistui jätehuoltopäällikkö ja toimistosihteeri. Alueelliset tapaamiset järjestetään kerran vuodessa.

Jätelautakuntien neuvottelupäivät 3.-4.11.2026

Jätehuoltopäällikkö, jätehuoltotarkastaja, toimistosihteeri ja jätelautakunnan puheenjohtaja osallistuvat Hämeenlinnassa järjestettäviin neuvottelupäiviin. Aiheena ovat mm. ympäristöministeriön yleiskatsaus, ajankohtaista oikeuskäytäntöä, jätteiden erilliskeräys, kompostointitarkastukset.

Lakeuden Etappi tiedottaa seuraavaa:

ERP-projektin tilannekatsaus

- Käyttöönottoprojekti jatkunut Etapin projektiryhmän ja järjestelmätoimittaja Softeran kanssa aktiivisena, jätelautakunnan edustajana projektiryhmässä Minna Kokkonen.
- Projektissa meneillään tuotteiston rakentaminen huomioiden jätehuoltomääräykset mm. saatavuustietoineen, testaus, tarkentavat määrittelyt ja tietoaaineiston migraation testaus. Etapin henkilökunnan ja jätelautakunnan koulutukset aloitettu 17.9. ja ne kestävät 12.11. saakka, 2 koulutusta per viikko.
- Aloitettu suunnittelemaan asiakkaille suunnattua viestintää järjestelmämuutokseen liittyen. Muutokset asiakkaille pieniä, mm. pysyvä asiakasnumero, laskujen tarkastelumahdollisuus OmaEtappiin, yksityishenkilöille vahva tunnistautuminen (Suomi.fi) OmaEtappiin, kuntakohteiden edustajille uudet tunnukset, tuki asiakkaiden automaattiseen tunnistautumiseen puheluiden yhteydessä.
- Laskutuksessa tuotannollisen käyttöönoton yhteydessä poikkeavat laskutusjaksot. Entisestä järjestelmästä vajaan kuukauden laskutus ja uudesta järjestelmästä reilun kuukauden laskutus.
- Jlk:n rooli uudessa järjestelmässä: oma käyttöoikeusrooli tehtävien käsittelyyn sisältäen mm. lupien käsittelyn ja asiakasrekisterin ylläpitoon, kompostointi-ilmoitukset mahdollista tehdä OmaEtapin kautta, Jurvan kuljetustietoihin pääsy ainoastaan jlk:lla, maksuunpanoluettelon hyväksymiskäytännöt uuden järjestelmän sisällä, rakennustiedot päivitetty migrointivalmiuteen 08/2026, tietojen päivitys uuteen järjestelmään selvityksessä DVV / Syke kanssa ja tekninen toteutus tehdään ensi vuoden kuluessa.
- Projekti etenee aikataulussa, migraation toteutus on kuitenkin edennyt oletettua hitaammin johtuen isosta ja vanhasta rekisteristä, tähän lisätty toimittajalla resursseja.
- Tuotantoon siirtymisen tavoiteajankohta 1. 20.-22.11.2026.

- Vara-ajankohta 15.-17.1.2027.
- Go/NoGo päätös tehdään 2.11.2026.

Etappi-Aviisi

Etappi-aviisi julkaistaan 20.10. digilehtenä.

- Pääteemana on jätelain muutoksen mukaisten toimien (eli Spot-palveluiden) yhteenveto ja tulokset. Asiakkaiden kokemuksia lokerokeräyksestä.
- Toisena teemana "Mitä jätteille tapahtuu?" eli Spot-jätteiden jatkojalostus ja uusi elämä.
- Lisäksi jätehuollon vastuut, vakiopalstat, uutisia, lajitteluohjeita, videoita jne.
- Kolumnin kirjoittaja Heikki Koskimies

Ehdotus	Merkitään tiedoksi.
Käsittely	Jätelautakunta keskusteli ERP:n käyttöönotosta ja evästettiin jatkotyöstöön.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.



§ 26 Seuraava kokous

Valmisteluteksti

Ehdotus Seuraava lautakunnan kokous pidetään myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 16 luku 136 §.

Pykälät: **21-26**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukainen kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusohje

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilmajoen kunnan kirjaamoon viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen **kello 15.00**.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Lakeuden jätelautakunta

Postiosoite: PL 20, 60801 Ilmajoki

Käyntiosoite: Ilkantie 17, 60800 Ilmajoki

Puhelin: 06 4191 111 (vaihde)



Sähköposti: [ilmajoenkunta\(at\)ilmajoki.fi](mailto:ilmajoenkunta(at)ilmajoki.fi)

Virka-aika: maanantai-perjantai 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ilmajoen kunnan kirjaamosta.

Yhteystiedot; ks. edellä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen voi hakea muutosta ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen voi tehdä myös kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, on

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Puhelin: kirjaamo 029 564 2780

Faksi: 029 56 42760

Sähköposti: [vaasa.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:vaasa.hao(at)oikeus.fi)

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä klo 16:15.

Kunnallisvalitus

valitusaika **30 päivää**

Pykälät: **19-20**

Hallintovalitus

Valitusaika **30 päivää**

Pykälät:

Muu valitusviranomainen
postiosoite
Valitusaika x päivää
Pykälät: -

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot.

Hallintotuomioistuimelle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos jokin tieto myöhemmin muuttuu, siitä on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, hallintotuomioistuin voi valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta osoitteesta

<https://tuomioistuimet.fi/fi/index/asiointijulkisuus/maksut.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ilmajoen kunnan kirjaamosta,

postiosoite: PL 23, 60801 Ilmajoki,

käyntiosoite: Ilkantie 18, 60800 Ilmajoki,

sähköpostiosoite: [ilmajoenkunta\(at\)ilmajoki.fi](mailto:ilmajoenkunta(at)ilmajoki.fi)

Puhelinnumero: 06 4191 111

Virka-aika: maanantai-perjantai klo 9-15.