



## TARJOUSPYYNTÖ A3-VÄRIMONITOIMILAITTEISTA

Ilmajoen kunta pyytää tarjoustanne A3-värimonitoimilaitteista sekä niihin liitettävistä huolto- ja ylläpitopalveluista liitteen mukaisesti.

### Hankintamenettely

Hankinta on kansallisen kynnsarvon alittava tavara- ja palveluhankinta.

Hankinnan arvioitu hinta ei ylitä julkisista hankinnassa annetussa laissa tarkoitettua kynnsarvoa.

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Hankinnasta on julkaistu tarjouspyyntö 24.2.2020 Internetissä Ilmajoen kunnan kotisivuilla.

Hankinnassa noudatetaan Ilmajoen kunnan hankintaohjetta 2017.

### Hankinnan kohde

Ilmajoen kunta pyytää leasingsopimustarjousta kahdesta (2) värimonitoimilaitteesta (kopiointi, verkkotulostus, skannaus), sekä niihin liittyvistä huolto- ja ylläpitopalveluista.

Laitteiden sijoituspaikka on Ilmajoen kunnantalon monistamo osoitteessa Ilkantie 18, 60800 Ilmajoki.

Laitteista toinen tulee Ilmajoen kunnan monistamoon pääkoneeksi ja toinen osastokäyttöön.

Laitteet hankitaan 36 kuukauden leasing-sopimuksella ja niihin tehdään leasingajan eli 36 kuukauden huolto- ja ylläpitosopimus.

**Laitteille asetetut vaatimukset:**

Laitteiden tulee täyttää tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset

Tarjottavien laitteiden tulee olla arkistolaitoksen hyväksymiä, pysyvästi säilytettävien asiakirjojen valmistamiseen soveltuvia (arkistolaki 831/1994 § 11)

Laitteiden tulee olla uusia.

Laitteiden käyttöliittymät sekä koneen ohjaustaulut tulee olla suomenkielisiä.

**Laitteiden huolto- ja ylläpitopalvelulle asetetut vaatimukset:**

Palvelun hintaan tulee sisältyä laitteiden huolto ja korjaus, varaosat, väriaineet, työajat, matkakulut, ohjelmistopäivitykset.

Huoltopalvelut ja ylläpito tulee tapahtua suomenkielellä.

Tarjoajan tulee tehdä selvitys huollon vasteajoista ja toimintamallista, miten vasteajan toteutuminen tapahtuu käytännössä.

**Tarjouksen laatiminen**

Tarjous tulee antaa tarjouspyynnön liitteenä olevalla tarjouslomakkeella.

Tarjouksen sisällön tulee täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjous liitteineen tulee laatia kaikilta osin suomen kielellä.

Tarjoukseen tulee liittää suomenkieliset esitteet tarjotuista laitteista.

Tarjouksen hinnat esitetään ilman arvonlisäveroa (alv 0 % ).

Laitteiden leasing-sopimuksen hinta tulee ilmoittaa €/kk.

Huolto- ja ylläpitosopimuksen hinnat tulee ilmoittaa snt/tuloste.

Laitteiden hintaan tulee sisältyä käyttäjäkoulutus.

Tarjouksessa tulee ilmoittaa kaikki toimittajan veloittamat kustannukset jotka liittyvät laitteiden toimittamiseen ja asentamiseen toimintavalmiiksi.

**Osatarjoukset**

Osatarjouksia ei hyväksytä.

**Vaihtoehtoiset tarjoukset**

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

**Toimitusehdot**

Laitteet tulee toimittaa tilaajalle sovittuna ajankohtana.

Laitteet on asennettava paikoilleen sekä liitettävä verkkoon toimintavalmiiksi.

**Maksuehto ja laskutus**

Maksuaika on vähintään 21 pv netto.

Laskutuksessa käytetään sähköistä laskutusta.

**Ilmajoen kunnan verkkolaskutuksen tiedot:**

Ilmajoen kunta, Y-tunnus 0178008-8

Verkkolaskuosoite 003701780088

Välittäjä CGI Suomi Oy, välittäjän tunnus 003703575029

**Muut ehdot**

Laitteelle tulee antaa käyttöopastus kun laitteet on asennettu toimintavalmiiksi yhdessä asiakkaan kanssa sovittavana ajankohtana.

**Muuta huomioitavaa**

Mikä on laitteiden toimitusaika tilauksesta.

**Tarjousten käsittely**

Tarjousten avaamisen jälkeen määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan seuraavasti:

1. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten vertailu

**Tarjoajien kelpoisuuden arviointi**

Tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen Suomessa tai siinä maassa, jossa toiminnan pääpaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

**Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen**

Tarkistetaan, että tarjous

1. on laadittu siten kuin tarjouspyynnössä on määritelty.
2. täyttää tarjouspyynnön muodolliset vaatimukset
3. on liitteiltään (tarjouspyyntö ja kelpoisuus) täydellisesti täytetty.

Ne tarjoukset jotka täyttävät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset, vertaillaan esitetyillä valintaperusteilla.

**Hankintapäätös**

Hankintapäätöksen tekee Ilmajoen kunnan hallinto- ja talousjohtaja

Hankintapäätös ottaen huomioon kokonaistaloudellinen edullisuus tehdään seuraavien arviointiperusteiden mukaan:

1. Laitteiden **yhteenlaskettu** leasing hinta / kk: **painoarvo 45 %**
  - edullisin hinta saa pistemäärän 45
  - muut saavat pisteitä sitä vähemmän mitä enemmän ne poikkeavat edullisimmasta
  - laskukaava: edullisin leasinghinta/tarjottu hinta x 45
2. Laitteen ylläpitokustannukset: **painoarvo 45 %**
  - lasketaan 36 kuukauden ajalle liitteessä ilmoitetuilla mustavalkoisten ja värillisten kopioiden kopiomäärillä
  - laskukaava: (esimerkki mustavalkoinen A4)  
36 x mustavalkoisten kopiomäärä/kk x tarjottu kopiohintaa A4
  - edullisin yhteissumma saa pistemäärän 45
  - muut saavat pisteitä sitä vähemmän mitä enemmän ne poikkeavat edullisimmasta

3. **Lisäksi vertaillaan tulostus- ja kopiointitarkkuutta** siten, että Suurin tarjottu tulostus- ja kopiointitarkkuus saa 10 pistettä. Muut tarkkuudet saavat pisteitä sitä vähemmän mitä enemmän ne poikkeavat suurimmasta tarjotusta tulostus- ja kopiointitarkkuudesta.

Kohtien 1 – 3 pisteiden sekä tarjouspyynnön liitteessä esitettyjen pääkoneen kopiointi- ja tulostuksen lisäominaisuuksista saamien pisteiden yhteismäärä ratkaisee tarjousten järjestyksen.

Suurimman pistemäärä saanut valitaan.

#### **Päätöksestä ilmoittaminen**

Hankintapäätös annetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjoajille.

Tarjoajan tulee tarjouslomakkeella ilmoittaa sähköpostiosoite, johon päätös voidaan toimittaa.

Hankinta edellyttää hankintapäätöksen lisäksi erikseen tehtävää kirjallista sopimusta.

#### **Hankinnassa noudatettavat asiakirjat**

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat noudattamisjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Hankintapäätös
3. Tarjouspyyntö liitteineen
4. Julkisten tavarahankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2014 tavarat ja palvelut
5. Tarjous liitteineen

#### **Asiakirjojen julkisuus**

Viranomaisen julkisuuslain mukaan tarjoukset tulevat julkisiksi kun sopimus asiassa on tehty, siksi tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

#### **Tarjouksen toimittaminen ja voimassaolo**

Tarjoukset liitteineen pyydetään toimittamaan viimeistään **maanantaina 16.3.2020 klo 15.00** mennessä **sähköpostitse** osoitteeseen **kirjaamo@ilmajoki.fi**

Sähköpostinviestin otsikkokenttään merkintä ” Monitoimilaitteet monistamo”

Tarjouksen tulee olla voimassa vähintään kaksi kuukautta tarjouksen jättöpäivästä lukien.

Määräajan jälkeen jätettyjä tai puutteellisia tarjouksia ei oteta huomioon.

**Lisätiedustelut sähköpostitse:**

Hallinto- ja talousjohtaja Marko Lähde:  
marko.lahde@ilmajoki.fi.

Toimistosihteerini Anita Yli-Käkelä:  
anita.yli-kakela@ilmajoki.fi.

Hallinto- ja talousjohtaja Marko Lähde

**Liitteet**

Kelpoisuus  
Tarjousliite