



## TARJOUSPYYNTÖ

### 1. Tarjouspyyntö Ilmajoen kunnan asiointireittikuljetuksista ajalle 1.1.-31.12.2024 ja optiona 1.1.2025-31.12.2025

Pyydämme tarjoustanne jäljempänä määritellyn ostoliikenteen hoitamisesta alla mainittujen asiakirjojen mukaisesti

### 2. Ostaja

Ilmajoen kunta, hyvinvointilautakunta  
PL 23, 60801 Ilmajoki

### 3. Hankintamenettely

Hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista (348/2007), jäljempänä ”Hankintalaki”.

Hankintamenettelynä käytetään hankintalainsäädännön mukaista avointa menettelyä. Tarjouskilpailu on avoin kaikille, joilla on oikeus ostoliikenteen harjoittamiseen. Hankinta ei ylitä EU:n kynnsarvoa.

Tarjouskilpailusta ilmoitetaan kunnan virallisella ilmoitustaululla ja nettisivuilla.

Tarjouksen tekemisestä tai menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille palkkiota.

Hankintayksiköllä on oikeus hankintalain mukaisin perustein keskeyttää hankintamenettely sopimusta tekemättä.

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjouspyynnön sisältöä ja tarjouspyyntöaineistoa voidaan tarkentaa ja muuttaa tarjouskilpailun aikana. Tarkennukset ja muutokset julkaistaan kunnan internet-sivuilla [www.ilmajoki.fi](http://www.ilmajoki.fi) alahakemistossa: Tarjouspyynnöt

#### **4. toimitus- ja sopimusehdot sekä toimitusaika**

Sopimuskausi on 1.1.2024-31.12.2024, sekä optioina 1.1.2025-31.12.2025. Ostaja pidättää itsellään oikeuden muuttaa, lyhentää tai jättää sopimus tekemättä joidenkin alueen kohteiden/reittien osalta.

Option käyttöönotosta kunta ilmoittaa toimittajalle erikseen viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen sopimuskauden loppumista. Optio sitoo tarjoajaa. Kunnalla on oikeus option käyttöön kaikkien reittien osalta.

Tarjouskilpailun ratkaisemisen jälkeen ostajan ja tarjoajan välille tehdään hankintasopimus, jonka ehdot perustuvat tämän tarjouspyynnön ja hyväksytyyn tarjouksen ehtoihin, sekä JYSE palvelut 2014 sopimusehtoihin.

Sopimus allekirjoitetaan, tarjouksen hyväksymistä koskeva päätös on sanut lainvoiman tai kunnan ao. viranomaisen on päättänyt panna päätöksen täytäntöön muutoksenhausta huolimatta.

#### **5. Tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset**

Liikennöitsijällä tulee olla tarjousta jättäessä ostoliikenteen harjoittamiseen oikeuttava voimassa oleva taksi- tai joukkoliikennelupa.

Auton istumapaikkojen määrä on riitettävä tarjouslomakkeessa ilmoitetulle asiakasmäärälle ja kaikille asiakkaille on oltava henkilökohtainen turvavyö. Autojen tulee toimia moitteettomasti ja niiden on oltava siistejä ja puhtaita, sekä katsastettuja. Ajoneuvossa tulee olla alkolukko.

Auton päästöluokan on oltava vähintään Euro 5.

#### **6. Tarjouksen muoto, tarjoushinnat (alv 0 %) ja tarjouksen sisältövaatimukset sekä tarjouksen voimassaoloaika**

Tarjoushinnoittelun pohjana käytetään kilometrihintaa, €/km ja annettujen kilometrien mukaista päivähintaa. Hinnat ilmoitetaan arvonlisäverottomana, (alv 0%). Tarjoushinta lasketaan ilmoitetusta lähtö- ja pääte pisteestä käyttäen annettuja ajokilometrejä. Tarjouspyynnön ajokilometri määrä on kaikille tarjoajille sama vertailtavuuden vuoksi.

Tarjoukset annetaan tarjouspyynnön liitteenä olevalla tarjouslomakkeella.

Tarjoushinnan (kilometrikorvauksen) on oltava kiinteä ajalla 1.1.-31.12.2024 ja 1.1.-31.12.2025.

Hinnat sisältävät kaikki liikennöinnin tuottamiseen liittyvät kulut kuten mm. odotusmaksut, siirtoajot, avustajalisät, ja tavarankuljetuslisät. Laskutus-, toimitus tai muita vastaavia lisiä ei hyväksytä.

Autossa voidaan kuljettaa henkilökohtaisia apuvälineitä, kuten kainalosauvat ja pyörätuoli. Ne tulee kuljettaa ilman eri korvausta.

Ostaja pidättää oikeuden yhdistää eri kuljetuskokonaisuuksiin myös muita kuljetuksia, mikäli kapasiteetti antaa myöten, eikä se aiheuta oleellista muutosta. Kunta varaa myös oikeuden muuttaa reittejä/kohteita, mikäli kuljetustarpeet muuttuvat, tai jo saadut tarjoukset osoittavat muunlaisen reittiratkaisun edullisemmaksi. Ostaja pidättää lisäksi itsellään oikeuden muuttaa lyhentää tai jättää sopimus tekemättä joidenkin alueen reittien/kohteiden osalta.

#### **Reittien aikataulutus ajojen vakiinnuttua**

Liikennöitsijä laatii ajoreittien tarkan aikataulun ajojen vakiinnuttua neljän (4) viikon kuluessa.

Tarjousten tulee olla voimassa 30 vrk tarjouksen jättämisestä.

Tarjous on annettava oheisella tarjouslomakkeella

### **7. Tarjousasiakirjojen julkisuus ja luottamuksellisuus**

Tarjoajan tulee ilmoittaa mahdolliset liike- ja ammattisalaisuudet perusteluineen erillisellä liitteellä ja hankintayksikkö arvioi perustelun hyväksyttävyyden.

### **8. Urakoitsijan tai toimittajan valinta- ja tarjousten vertailuperusteet**

Kelpoisuusehdot täyttävien tarjoajien jättämien ja tarjouspyynnön mukaisten tarjousten vertailu suoritetaan seuraavasti:

Kokonaistaloudellisesti edullisin, jolloin vertailupisteitys:  
reittikohtainen kilometrihinta 90%, reittikohtainen lisäkilometrihintaa 10%

### **9. Hankinnasta tiedottaminen ja hankinnasta tehtävä sopimus**

Hankintapäätöksestä tiedotetaan sähköpostitse tarjoajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Valitun liikennöitsijän ja tilaajan välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

## 10. Maksuehto ja laskutus

Maksuehto on 21 pv netto. Laskut maksetaan kerran kuukaudessa jälkikäteen. Laskutuksessa ei hyväksytä muita erillisiä laskutus- tai vastaavia lisiä. Laskut maksetaan todellisten ajettujen kilometrien mukaisesti.

Liikennöitsijä toimittaa laskun liitteeksi erittelyn reiteillä kuljetetuista asiakkaista. Erittelyssä on ilmoitettava henkilöiden nimet, osoitteet, reitin pituus kilometreinä ja kokonaishinta.

## 11. Tarjouksen liitteet

Tilaajavastuulain 1233/2006 5§ mukaiset tilaajan selvitysvelvollisuuden piiriin kuuluvat todistukset ja selvitykset tulee toimittaa tarjouksen liitteenä.

- 1) selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin;
- 2) kaupparekisteriote;
- 3) todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva verottajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty;
- 4) todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty; sekä
- 5) selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työhdoista.

## 12. Tarjouksen jättäminen

Tarjous liitteineen toimitetaan **maanantaihin 11.12.2023 KLO 12:00 mennessä** sähköpostitse osoitteella: [kirjaamo@ilmajoki.fi](mailto:kirjaamo@ilmajoki.fi) tai kirjepostilla osoitteeseen Ilmajoen kunta, PL 20 60801 Ilmajoki:

Tarjoussähköpostin otsikkokenttään tai tarjouskuoreen merkitään teksti: **"Tarjous asiointireittiliikenne"**.

## 13. Lisätietoja ja liitteet

Lisätietoja antavat:

Hyvinvointipäällikkö Marko Kivimäki, [marko.kivimaki@ilmajoki.fi](mailto:marko.kivimaki@ilmajoki.fi), 044 4191 297

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Janne Hakala, [janne.hakala@ilmajoki.fi](mailto:janne.hakala@ilmajoki.fi), 044 4191 280

Tarjouspyyntöön liittyvät lisätietopyynnöt ja kysymykset tulee toimittaa sähköpostitse osoitteeseen [kirjaamo@ilmajoki.fi](mailto:kirjaamo@ilmajoki.fi) viimeistään perjantaihin

1.12.2023 klo 12:00 mennessä. Kysymyksiin ei vastata puhelimeitse, eikä suullisesti tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi. Kysymyksiin laaditaan kirjalliset vastaukset suomen kielellä. Vastaukset julkaistaan viimeistään 7.12.2023  
Lisätietojen antajan yhteystiedot ja tieto esim. lisätietopyyntöjen viimeisestä määräpäivästä

Tarjouspyynnön liitteet:  
Liite 1.Tarjouslomake  
Liite 2.Tarjoajan kelpoisuuden arviointi

Ilmajoella 24.11.2023

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Janne Hakala  
[janne.hakala@ilmajoki.fi](mailto:janne.hakala@ilmajoki.fi)  
044 4191 280